

MILANO, 13 LUGLIO 2021

**Spettabile
Clientela**

OGGETTO: CONTRATTO DI ESPANSIONE – INPS MESSAGGIO N. 2419 DEL 25 GIUGNO 2021-ISTRUZIONI OPERATIVE

Ricordiamo alla spettabile Clientela,

che recentemente lo strumento del CONTRATTO DI ESPANSIONE, è stato esteso alle aziende che hanno almeno 100 dipendenti, benchè limitatamente all’anno 2021.

L’Inps con il messaggio n. 2419 del 25 giugno 2021, ha fornito le istruzioni per la presentazione dell’accordo e per la gestione del piano di esodo attraverso il Cassetto previdenziale ed il Portale delle prestazioni atipiche (PRAT).

I datori di lavoro sono tenuti a trasmettere alla struttura INPS territorialmente competente:

- a) Copia del contratto di espansione sottoscritto presso il Ministero del Lavoro;**
- b) La “Richiesta di accreditamento e variazione dell’indennità mensile di cui all’art. 41 comma 5-bis, del d.lgs. 148/15, come modificato dall’art. 1, comma 349, della legge 178/2020 (mod. SC96), disponibile sul sito istituzionale www.inps.it, nella sezione “Moduli”.**

I datori di lavoro in possesso dei requisiti di legge, devono presentare la domanda almeno 90 giorni prima della data di ingresso nella prestazione, di cui al comma 5-bis dell’articolo 41 del D. Lgs. N. 148/2015 del primo lavoratore interessato dal piano di esodo previsto dal contratto di espansione.

La struttura territoriale competente dell’Inps verifica il possesso del requisito dimensionale ed entro 5 giorni dal ricevimento della documentazione, comunica all’azienda il codice di autorizzazione (CA) “9J” che sta per “Azienda destinataria del

contratto di espansione di cui all'art. 41 comma 5-bis, del d.lgs. 148/15, come modificato dall'art. 1 comma 349 della L. 178/20".

Per quanto riguarda poi, le domande di certificazione del diritto per ciascun lavoratore coinvolto, il referente aziendale deve accedere al "PRAT", previo accreditamento.

Laddove il menu indica: "Certificazione dei lavoratori", chi opera deve selezionare il piano di esodo di riferimento e, quindi, nella sezione "Caricamento codici fiscali" deve inserire i codici fiscali dei lavoratori per i quali intende verificare i requisiti di accesso alla prestazione.

L'inserimento dei codici fiscali può essere effettuato anche in modo massivo, attraverso il caricamento di un file contenente la lista dei lavoratori interessati.

L'Inps, provvederà alla definizione della domanda entro 15 giorni.

Per quanto riguarda la certificazione del diritto da parte Inps, la medesima viene effettuata in via prospettica con le seguenti modalità:

- a) Riguardo alla pensione di vecchiaia, la prima decorrenza utile viene calcolata considerando la maturazione del requisito minimo contributivo pari a 20 anni entro l'ultima data utile di cessazione (30 novembre 2021);**
- b) Riguardo alla pensione anticipata, la prima decorrenza utile viene calcolata considerando sia la contribuzione maturabile entro l'ultima data utile di cessazione (30 novembre 2021) sia la contribuzione correlata che il datore di lavoro è tenuto a versare fino al conseguimento del diritto.**

Successivamente, chi opera per conto dell'azienda, per i dipendenti per i quali intende richiedere la certificazione dell'importo dell'indennità, deve accedere alla sezione del menu "Calcolo importo e lettere di certificazione" e deve valorizzare nella lista dei codici fiscali da elaborare quelli dei lavoratori per i quali è stata già emessa una certificazione per il diritto positiva.

Con riferimento a tali soggetti il referente aziendale deve, inoltre, indicare la data di cessazione del rapporto di lavoro.

L'importo della prestazione viene calcolato dall'INPS sulla base della contribuzione che viene accreditata al momento della lavorazione della pratica e della decorrenza per l'accesso all'esodo (pensione teoricamente spettante alla stessa decorrenza della prestazione di accompagnamento a pensione).

Ciascuna delle domande, viene vagliata dalla Inps territorialmente competente che deve provvedere alla definizione della pratica, entro il termine di n. 15 giorni.

Nel PRAT, in relazione alla lista dei codici fiscali elaborati con esito positivo, viene messa a disposizione dell'azienda, per ciascuna posizione, la lettera di certificazione che conterrà le seguenti informazioni:

- a) **L'importo mensile lordo della prestazione;**
- b) **La decorrenza di accesso alla prestazione di accompagnamento a pensione;**
- c) **La decorrenza della pensione che coincide con la scadenza dell'esodo;**
- d) **Il tipo di pensione alla scadenza della prestazione (vecchiaia/anticipata);**
- e) **La data di raggiungimento dei requisiti, che coincide con l'obbligo di versare la contribuzione correlata (solo per le prestazioni finalizzate alla pensione anticipata).**

A disposizione per chiarimenti, porgiamo cordiali saluti.

Dott. Monica Melani