

Catalogo completo: Welfare aziendale e Fringe benefit (v3)

Guida operativa per costruire un piano welfare efficace con piattaforma: opzioni disponibili, riferimenti normativi, beneficiari, modalità (rimborso/servizio/voucher) e controlli.

Perché conviene

Il welfare aziendale permette di riconoscere ai dipendenti beni e servizi di valore, spesso con un trattamento fiscale e contributivo più favorevole rispetto all'erogazione monetaria. Una piattaforma welfare aiuta a gestire in modo semplice: catalogo servizi, richieste, documenti, workflow e reportistica.

Riferimenti (principali)

- DPR 917/1986 (TUIR) art. 51
- Art. 51 c.2: lett. a), d-bis, f), f-bis, f-ter, f-quater
- Art. 51 c.3 (fringe benefit) e c.4 (valorizzazioni convenzionali)
- Legge 30 dicembre 2024 n. 207 (Bilancio 2025: misure fringe 2025–2027)
- INPS circ. 49/2023 (profilo contributivo welfare e PDR)

Come usare questo catalogo

- 1) Scegli le misure che interessano (rimborso / servizi / fringe).
- 2) Definisci la platea (tutti o categorie) e i massimali.
- 3) Imposta flusso in piattaforma: documenti, approvazioni, e controlli soglie.

Sezione speciale: Rimborso vs Servizio/Voucher vs Contributo

Questa sezione aiuta a impostare correttamente le varie misure in piattaforma, scegliendo la modalità più adatta (rimborso, servizio/voucher, contributo/premio) per ottenere il trattamento previsto e una gestione semplice per azienda e dipendenti.

Area	Modalità consigliata in piattaforma	Norma di riferimento	Note operative essenziali
Spese sanitarie (visite, esami, farmaci)	Fondo/cassa sanitaria oppure servizi/voucher sanitari (es. check-up convenzionati).	Art. 51 c.2 lett. a) e/o lett. f)	Per massima sicurezza, evitare rimborso libero a piè di lista senza inquadramento; usare canali strutturati.
Servizi sociali/ricreativi/culturali/sport	Servizi/voucher (catalogo piattaforma) per fruizione di opere e servizi.	Art. 51 c.2 lett. f)	Platea: tutti o categorie; regole anti-monetizzazione; elenco servizi e fornitori.
Istruzione/educazione figli	Rimborso documentato oppure voucher/servizio (a scelta del piano).	Art. 51 c.2 lett. f-bis	Documenti e periodo; beneficiari ammessi; massimali annuali.
Assistenza anziani/non autosufficienti	Rimborso documentato (servizi di assistenza) e/o convenzioni con fornitori.	Art. 51 c.2 lett. f-ter	Definire requisiti e documenti; workflow approvazione.
Polizze non autosufficienza / gravi patologie	Premi e contributi versati (benefit assicurativo).	Art. 51 c.2 lett. f-quater	Richiede tutti o categorie; verificare caratteristiche della copertura.
Spese "casa" (utenze, affitto prima casa, interessi mutuo prima casa)	Fringe benefit entro soglia (gestione documenti + monitoraggio soglia).	Art. 51 c.3 + L. 207/2024	Soglia 1.000/2.000 (2025–2027); documenti; report e congruaggio.

Rimborsi welfare esenti (TUIR art. 51, c.2) – tabella operativa

Categoria	Norma	Beneficiari	Ammesso	Documenti
Trasporto pubblico (abbonamenti)	51 c.2 d-bis	Dipendente + familiari (art. 12)	Abbonamenti TPL/regionale/interregionale	Abbonamento + prova pagamento
Istruzione/educazione	51 c.2 f-bis	Familiari (art. 12)	Educazione/istruzione; ludoteche; centri estivi/invernali; borse	Ricevuta/fattura + prova pagamento + periodo
Assistenza anziani/non autosufficienti	51 c.2 f-ter	Familiari anziani/non autosufficienti	Servizi di assistenza (domiciliare/enti/strutture)	Doc servizio + prova pagamento (+ requisiti se previsti)

Fringe benefit (art. 51, c.3) – beni/servizi e spese casa 2025–2027

Nel triennio 2025–2027: soglia annua 1.000 € (tutti) o 2.000 € (con figli fiscalmente a carico).

Voce	Norma	Oggetto	Documenti/controlli
Beni e servizi (generale)	51 c.3	Gift card, beni e servizi vari (in natura)	Valore; monitorare soglia
Utenze domestiche	51 c.3 + L. 207/2024	Acqua/luce/gas	Bollette/quietanze o attestazioni; soglia
Affitto prima casa	51 c.3 + L. 207/2024	Canoni locazione abitazione principale	Contratto+quietanze; soglia
Interessi mutuo prima casa	51 c.3 + L. 207/2024	Interessi mutuo (non capitale)	Quietanze interessi/piano; soglia

Nota: soglie e regole possono essere oggetto di aggiornamenti annuali. Per ogni annualità verificare la disciplina vigente e la prassi applicabile.

Welfare/benefit frequenti (servizi) – promemoria

Misura	Norma (principale)	Trattamento (sintesi)	Note
Buoni pasto	51 c.2	Esenzione entro limiti giornalieri previsti (variabili per formato)	Verificare limiti dell'anno; policy giorni/assenze
Sanità integrativa (contributi)	51 c.2 lett. a)	Non imponibile entro limite annuo previsto	Fondo/cassa conforme; plafond annuo
Previdenza complementare	51 c.2 + art. 10 TUIR	Deduzione/non imponibilità entro plafond annuo	Capienza plafond; conversioni premi
Polizze LTC/gravi patologie	51 c.2 lett. f-quater	Premi/contributi non imponibili se requisiti rispettati	Tutti o categorie; caratteristiche polizza